

入居後の約束

- ①月1回事業計画進捗ヒアリングへの参加
- ②その他、商工会が求める情報提供にご協力いただくこと

入居の流れ

- ①相談・問合せ
↓
- ②応募 … 応募書類をご持参ください。簡単なヒアリングを行います。
↓
- ③面接 … 事業内容などを審査し、入居の可否を決定します。
↓
- ④入居結果 … 電話もしくは文書で結果通知します。(面接後約2週間後)
↓
- ⑤契約 … 決定通知後、指定期間内にご契約ください。
↓
- ⑥入居

申請書類

申込書類	未創業	個人	法人
① 申込書(様式1)	●	●	●
② 事業概要書(様式2)	●	●	●
③ 資金計画書(様式3)	●	●	●
④ 代表者履歴書(様式4)	●	●	●
⑤ 直近1年分の決算書類一式(写)	×	●	●
⑥ 直近1年分の納税証明書(原本)	×	●	●
⑦ 代表者確認書類(運転免許証等)	●	●	●

※事業内容によっては追加の資料をご提出いただく場合があります。

【ご利用上のご注意】

- (1) 施設内では、①火災や爆発等の恐れのある、②騒音・振動や悪臭等の影響を及ぼす恐れのある、③公序良俗次に反する、内容の事業はできません。
- (2) 入居者は利用及び保安上の注意点について、入居管理規約及び商工会の指示に従っていただきます。
- (3) 大量のごみを排出する場合は、各自でご用意ください。
- (4) 起業準備オフィスは申請者のみのご利用のため、従業員の方はご利用できません。
- (5) インターネットは、利用者間での共用となり、回線速度には制限があります。また、回線や接続機器の不具合等により、利用できなくなる場合があります。
(復旧までの間、インターネット接続はご利用頂けません)
- (6) 外出など長期にわたってオフィスを不在にされる場合は、鍵を商工会に必ず返却してください。
- (7) 販売会など営利活動等の利用は原則禁止させていただきます。
- (8) 定めない事項に関しては、その都度入居者と相談のうえ、対応させていただきます

お問合せ・応募は **播磨町商工会** 兵庫県加古郡播磨町東本荘1丁目5-1
TEL.079-435-1630 FAX.079-435-1634